

.....  
jednostka

## Wniosek o urlop

Dąbrowa Górnicza,.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko

Proszę o udzielenie urlopu: wypoczynkowego/ okolicznościowego/ szkoleniowego/ na żądanie/ bezpłatnego\*

Od dnia.....

Do dnia.....

Razem urlop w wymiarze: .....dni.....godzin

Uzasadnienie (dot. urlopu okolicznościowego):.....  
.....

Zastępstwo pełnić będzie Pan(i):  
.....

Podpis zastępującego  
.....

Podpis wnioskującego  
.....

Pozostało do wykorzystania: .....dni/.....godzin, urlopu:.....

Podpis prac. Działu Kadr  
.....

**Wyrażam zgodę**

Podpis bezpośredniego przełożonego  
.....

**Udzielam urlopu**

Podpis Dyrektora  
.....

.....  
\* niepotrzebne skreślić

.....  
jednostka

## Wniosek o urlop

Dąbrowa Górnicza,.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko

Proszę o udzielenie urlopu: wypoczynkowego/ okolicznościowego/ szkoleniowego/ na żądanie/ bezpłatnego\*

Od dnia.....

Do dnia.....

Razem urlop w wymiarze: .....dni.....godzin

Uzasadnienie (dot. urlopu okolicznościowego):.....  
.....

Zastępstwo pełnić będzie Pan(i):  
.....

Podpis zastępującego  
.....

Podpis wnioskującego  
.....

Pozostało do wykorzystania: .....dni/.....godzin, urlopu:.....

Podpis prac. Działu Kadr  
.....

**Wyrażam zgodę**

Podpis bezpośredniego przełożonego  
.....

**Udzielam urlopu**

Podpis Dyrektora  
.....

.....  
\* niepotrzebne skreślić