

Uchwała nr 13/2022/2023

Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-
Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w
Dąbrowie Górniczej z 13 września 2022 r.

w sprawie zmian w statucie Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 1 w Dąbrowie Górniczej

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) oraz § 15 ust. 12 statutu uchwała się co następuje:

§ 1. W statucie Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 1 im. Zofii Książek-Bregułowej w Dąbrowie Górniczej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Dąbrowie Górniczej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po § 26 dodaje się § 26 a w brzmieniu: *26a 1. W szkole dopuszcza się do zawieszenia zajęć szkolnych na czas określony w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych, temperatury na zewnątrz i wewnątrz zagrażającej zdrowiu uczniów, zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną oraz innych nadzwyczajnych sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu uczniów.*
2. *W sytuacji zawieszenia zajęć, dyrektor niezwłocznie (do 3 dni) organizuje uczniom zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.*
3. *Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane w zespołach klasowych z uwzględnieniem:*
 - 1) *równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;*
 - 2) *zróżnicowania zajęć w każdym dniu;*
 - 3) *możliwości psychofizycznych uczniów w podejmowaniu intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;*
 - 4) *łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;*
 - 5) *ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć;*
 - 6) *konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.*
4. *Działania w ramach kształcenia na odległość mogą być prowadzone w oparciu m.in. o:*
 - 1) *materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów;*
 - 2) *zintegrowaną platformę edukacyjną <https://epodreczniki.pl/>;*
 - 3) *dzienniki elektroniczne; platformę Microsoft Teams;*
 - 4) *komunikację poprzez pocztę elektroniczną;*
 - 5) *zamieszczanie informacji i materiałów edukacyjnych na stronie internetowej szkoły;*
 - 6) *podręczniki, karty pracy, ćwiczenia, które uczeń już posiada;*
 - 7) *wydrukowanie przez szkołę materiałów dla uczniów i wyłożenie ich we wskazanym miejscu do odbioru przez rodziców.*
5. *Godzina zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może dopuścić prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.*

6. *W ramach organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przez okres powyżej 30 dni dyrektor szkoły zapewnia uczniom i rodzicom, możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne w formie bezpośredniego kontaktu, indywidualnie lub grupowo. Konsultacje organizowane będą w miarę możliwości organizacyjnych szkoły.*

7. *Potwierdzeniem obecności ucznia/dziecka na zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (z uwzględnieniem możliwości technicznych, oprogramowania sprzętu oraz poszanowania sfery prywatności ucznia) są:*

- 1) kontakt z nauczycielem z wykorzystaniem uzgodnionych metod i technik kształcenia na odległość;*
- 2) wykonanie przez ucznia/dziecko zleconej pracy, udokumentowanie jej wykonania i odesłanie nauczycielowi za pomocą uzgodnionych form przekazu.*
- 3) sprawdzenie i odnotowanie obecności ucznia w dzienniku elektronicznym przez nauczyciela.*

8. *W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować zakres treści nauczania wynikający z realizowanych programów nauczania, tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć prowadzonych w szkole. Dyrektor niezwłocznie informuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny o wprowadzonej modyfikacji.*

9. *Dyrektor po konsultacji z Radą Pedagogiczną, ustala czy istnieje potrzeba modyfikacji w trakcie roku szkolnego realizowanego programu wychowawczo-profilaktycznego i modyfikuje ten program.*

10. *W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informacje o sposobie i trybie realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.*

11. *W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności lub trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły, o ile warunki pobytu w szkole nie zagrażają zdrowiu i życiu ucznia. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, w porozumieniu z organem prowadzącym, może zorganizować dla ucznia zajęcia na terenie innej szkoły lub placówki. Zajęcia mogą odbywać się w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, inną osobą prowadzącą lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.*

12. *W przypadku gdy zdrowie i życie uczniów nie jest zagrożone podczas prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dopuszcza się organizację dla uczniów krajoznawstwa i turystyki.*

13. *Zajęcia odbywają się zgodnie z ogólnym regulaminem prowadzenia zajęć z wykorzystywaniem metod i technik na odległość przyjętym w Ośrodku oraz są dostosowane do potrzeb i możliwości psychofizycznych uczniów z niepełnosprawnością.*

2) po § 26a dodaje się § 26b w brzmieniu: *26b Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia gorącego posiłku w formie obiadu. Korzystanie z posiłków jest dobrowolne i odpłatne.*

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do podpisania z Dyrektorem Ośrodka porozumienia.

Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym oraz zgodnie z regulaminem żywienia ustala koszt stawki żywieniowej obowiązującej w danym roku szkolnym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Dąbrowie Górniczej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.