Załącznik nr 1 do wniosku

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA INNYCH OSÓB   
DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEWOZU**(Upoważnić można jedynie osoby pełnoletnie)

**Ja** ………………………………………………………………………………, niżej podpisany/a legitymujący/a się dowodem osobistym o numerze ………………………………………………………… upoważniam do odbioru z przewozu mojego dziecka ………………………………………………………………………………, następujące osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa osoby upoważnionej** | **Seria i nr dowodu osobistego** | **Numer telefonu osoby upoważnionej** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

**Oświadczam, iż składając oświadczenie biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną wyżej, upoważnioną przeze mnie osobę.**Podane powyżej dane będą przetwarzane w celu ewidencjonowania osób upoważnionych przez rodzica/opiekuna prawnego do odbioru dziecka z przewozu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit e, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO). Jednocześnie oświadczam, iż zobowiązuje się do przekazania każdej z wyżej podanych osób otrzymanej informacji o przetwarzaniu danych osobowych – osób upoważnionych do odbioru dziecka z przewozu.

………………………………………………………..……………….  
czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**  
dla osoby upoważnionej przez rodzica/prawnego opiekuna do odbioru dziecka z przewozu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych – RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Zofii Książek-Bregułowej**   
   w Dąbrowie Górniczej z siedzibą; 41-303 Dąbrowa Górnicza ul. Swobodna 59, reprezentowany przez **Dyrektora Violettę Trzcinę**,   
   tel. (32) 261-22-45, email: sosw@dabrowa-gornicza.pl;
2. Na podstawie obowiązujących przepisów Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych Pana Łukasza Więckowskiego,   
   z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby, poprzez email: odo@cuw.dg.pl lub telefonicznie: 534-971-975;
3. Dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru przetwarzane będą w celu prowadzenia ewidencji osób upoważnionych ze względu na konieczność weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przewozu w związku z wykonaniem zadania związanego z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieci tj. wykonywaniem zadań w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych,

b) podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawę przepisów prawa;

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. przez okres niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa dziecka;
2. Przysługuje Pani (u) prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani (a) osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu;
3. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
4. Państwa dane pozyskane zostały od rodzica/opiekuna prawnego dziecka, który wskazał Państwa jako osobę upoważnioną   
   do odbioru na przeznaczonym do tego formularzu. Podanie danych jest dobrowolne jednak konieczne dla realizacji wskazanego celu;
5. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego Dąbrowa Górnicza…………..……….………

…………………………………………………..………………

Dokładny adres zamieszkania dziecka

……………………………………………………………………..……………….

Telefony kontaktowe…………………………………………………..…..

**WNIOSEK**

**DOWOZU DZIECKA DO SZKOŁY, PRZEDSZKOLA**

1. Zwracam się z prośbą o zapewnienie mojemu dziecku (dzieciom) dowozu do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Dąbrowie Górniczej   
   w roku szkolnym 2024/2025

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko dziecka | Data urodzenia | Czy dziecko porusza się | | Etap edukacyjny (przedszkole, Sp, PP, GRW. ZET, która klasa) |
| \*na wózku | sam |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

**\*W przypadku dziecka poruszającego się na wózku inwalidzkim, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zapewnić wózek dostosowany do przewozu BUS.**

1. Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu:

……………………………………………………………............................................................................................   
 *niepełnosprawność dziecka (z orzeczenia)*

dodatkowe informacje o zachowaniu dziecka, problemach zdrowotnych niezbędnych podczas korzystania   
z dowozu:

…..……………………………………………………………………………………………………….………………………………..………

…..……………………………………………………………………………………………………….………………………………..………

1. Wykaz osób upoważnionych do odbioru dziecka od przewoźnika stanowi załącznik nr 1 do wniosku.

……………………………………………………

Podpis rodzica /opiekuna prawnego